



マナシンカ

先生向け管理画面利用マニュアル

作問ツール

2022年3月10日版

目次

共通

01	問題作成・パッケージ作成・公開のフロー説明	2
02	作問ツールの各画面と基本操作について	3

単一問題

03-1	単語問題の作成	12
03-2	選択問題の作成	15
03-3	論述問題の作成	18
03-4	マーカー問題の作成	21
03-5	タップ問題の作成	24
03-6	なぞり問題の作成	28
03-7	ドラッグ問題の作成	31
03-8	組み合わせ問題の作成	34

複合問題

03-9	単語選択問題の作成	37
03-10	単語論述問題の作成	40
03-11	選択論述問題の作成	43
03-12	マーカー論述問題の作成	46
03-13	タップ論述問題の作成	49
03-14	なぞり論述問題の作成	52
03-15	ドラッグ論述問題の作成	55

使用方法

04	問題パッケージの作成	58
05	問題パッケージの公開	60

問題作成・パッケージ作成・公開のフロー説明

問題の作成からmana.think@への公開まで流れをご説明します。

01

はじめに作問ツールの基本をご説明致します。
大きく3つのステップが必要です。

1. 問題を作成する

問題は15パターンの出題形式から作成することができます。

■単一問題



■複合問題



2. パッケージを作成する

1で作成した問題を選択してパッケージを作成します。

1つのパッケージには、最大10問まで問題を収録できます。

3. 公開する

2で作成したパッケージを公開先グループを選択して公開します。

公開が完了すると、mana.think@アプリにオリジナル問題として表示されます。

注意：

mana.thinka@で既に解答された問題を更新すると、問題と解答データが合わなくなります。

既に解答された問題を更新する場合は、影響のない軽微な修正のみにしてください。

解答データに影響のある更新が必要な場合は、別の問題として作成し直してください。

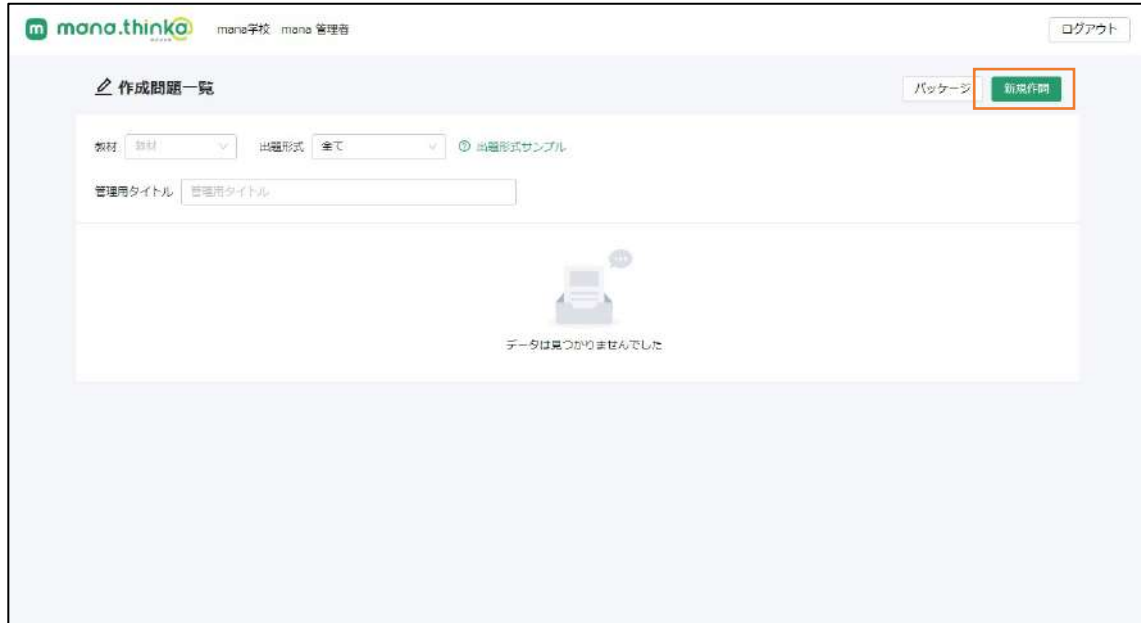
作問ツールの各画面と基本操作について

問題を作成する基本操作とmana.think@アプリへの反映のされ方についてご説明します。

01

問題を作成する

作問ツール画面の「新規作問」を押下します。



02

教材・出題形式の選択

サイドナビゲーションで「教材 (必須)」、「出題形式 (必須)」を選択します。選択した出題形式用の入力フォームが起動します。



03

出題形式について

出題形式は全15種類（単一問題8種・複合問題7種）から選択できます。

「? 出題形式サンプルから探す」を押下すると、各出題形式のサンプル問題を見ることができます。



全15種類の出題形式

それぞれの作成方法に関しては該当番号のページを参照してください。

単一問題



03-1

単語を解答



03-2

選択肢から解答を選択



03-3

文章で解答



03-4

文章の該当範囲をマーカ-選択



03-5

画像の該当領域をタップ



03-6

グラフや地図をなぞる



03-7

解答パネルを該当エリアに配置



03-8

上下の画像の組み合わせを選択

複合問題



03-9

単語と選択の複合



03-10

単語と論述の複合



03-11

選択と論述の複合



03-12

選択と論述の複合



03-13

タップと論述の複合



03-14

なぞりと論述の複合



03-15

ドラッグと論述の複合

作問画面の説明

作問画面は、左側（緑色）の管理画面でしか確認できない項目と右側（オレンジ色）のmana.think@アプリに反映される項目で構成されています。

mana.think@アプリに反映される項目

管理用項目

管理用タイトル	管理用ナンバー	出題形式	所属パッケージ名	最終更新日
六州の確認	1-1-1	単語		2022/02/10

mana.think@アプリに反映される項目

下記のように、作問ツールで設定する各項目がmana.think@アプリに反映されます。



mana.think@アプリに反映される項目



POINT

問題を作成する際は事前に使用する画像や、問題文、解答などを予めご用意いただいてから作成を開始すると非常にスムーズです。

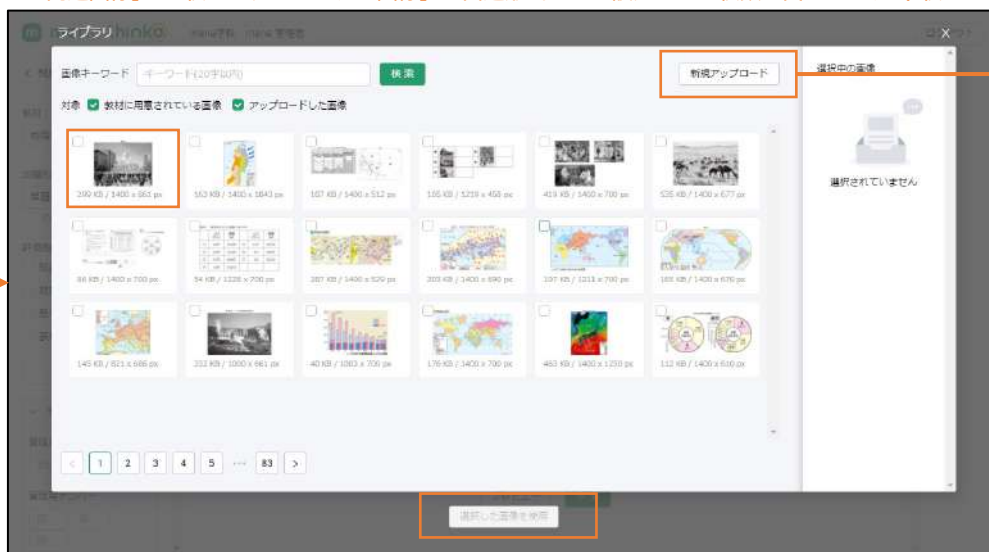
問題で使用する画像のアップロードについて

問題に画像が必要な場合は、メインの画像とフッター画像をアップロードすることで問題に利用することができます。

画像を追加したい箇所の「画像+」または「フッター画像+」を押下します。



- ・「問題画像」「フッター画像」が必要な際は「+」を入力し、ポップアップウィンドウ上で画像を選択します。画像の選択は、画像左上のチェックボックスにチェックを入れ、下部の「選択した画像を使用」を押下します。初期状態では画像が何も存在しておりませんので、「新規アップロード」から画像をアップロードします。「問題画像」は1枚のみ、「フッター画像」は出題形式により設定できる枚数が異なります（1枚または5枚）。



- ・画像をアップロードする際は、「画像キーワード」を入力し、「ファイルを選択」を押下します。1MB以下の画像ファイルを選択し、アップロードボタンを押してください。著作権に十分お気をつけください。

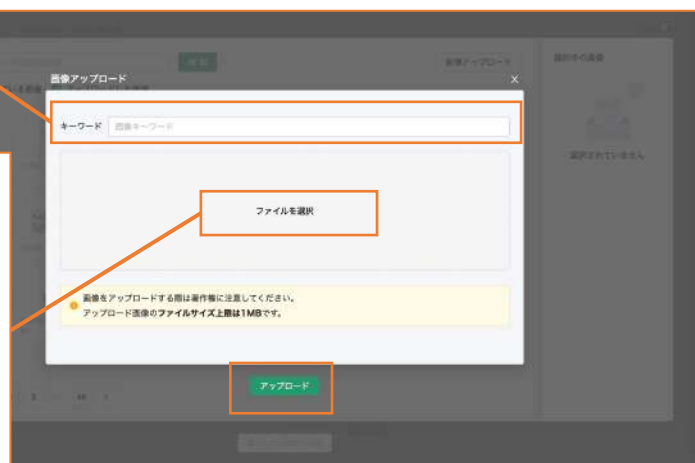
画像キーワードを入力することで画像の検索がしやすくなります。

注意事項

画像の取り扱いについて

画像サイズ (推奨)	縦(px)	横(px)
本文内画像	1400	700
フッター画像	1400	700
タップ	1330	661
なぞり	1330	661
ドラッグ	1219	458
組み合わせ	240	240

- ・ライセンス教材に関係がない画像はアップロードしないでください。
- ・生徒へ公開後、画像を変更すると、解答情報と矛盾が生じる場合があります。
- ・画像ファイルは、png、bitmap、jpegが利用できます。
- ・pngのファイルは、背景を透明にした場合、荒くなる場合があります。



連絡欄の入力

問題を解答する上での追加情報などがある場合、「連絡欄」にテキストを設定することができます。

「連絡欄」：「+」を押下するとポップアップが表示されます。

The screenshot shows the 'mana.think@' question creation screen. On the left, there are settings for '教材' (Subject: 地理), '出題形式' (Question Type: 単語), and '評価軸' (Evaluation Axis). The main area contains input fields for '見出しテキスト (300字以内)' and '問題テキスト (1000字以内)', along with an '画像+' button. At the bottom, the '連絡欄 +' button is highlighted with an orange box. To its right is the 'フッター画像 +' button. A '解答' (Answer) section is on the right with an '追加' (Add) button. At the bottom right are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

- ・連絡欄の「タイトル」（mana.think@アプリ上のボタン表示文言）は自由に設定ができます。「本文」には連絡欄で記載する文章を入力できます。入力が完了したら下部の「保存」を押下します。

The screenshot shows a pop-up dialog titled '生徒へのメッセージ・連絡'. It has a 'タイトル' (Title) field containing 'ヒント' and a '本文' (Body) text area containing '地図帳を参考にして、どの州に当たるか探してみよう。'. A '保存' (Save) button is located at the bottom of the dialog. An orange arrow points from the '連絡欄 +' button in the previous screenshot to this dialog.

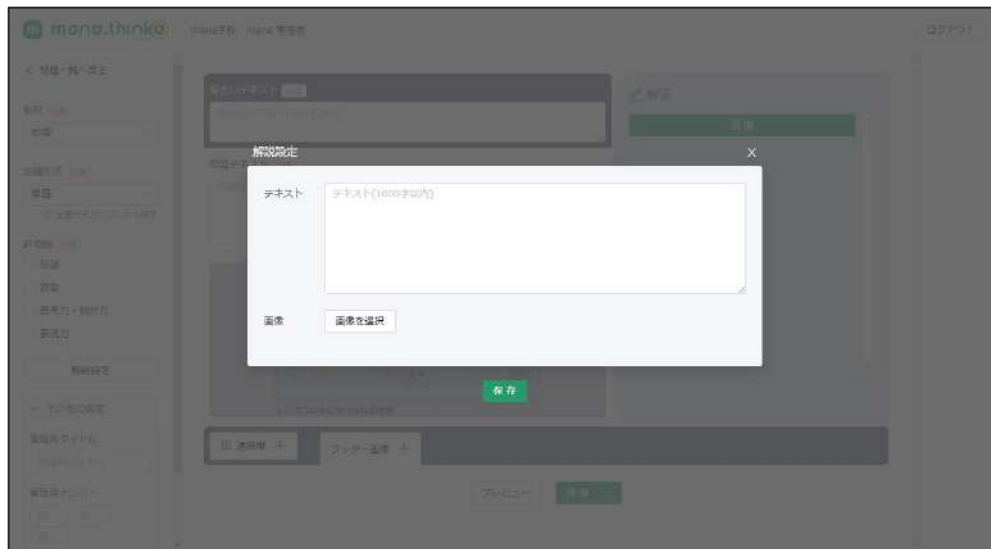
評価軸・解説・その他の設定

問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他」の設定を行います。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

- ・「評価軸」：チェックボックスで入力します。必須項目です。複数設定できます。



- ・「解説設定」：採点画面に表示する解説テキスト・画像を設定することができます。



- ・「その他」：作問ツール上での管理情報を入力します。



管理用のタイトルを記載します。

管理用ナンバーとして、問題が該当する教科書の部・章・節を記載します。

解答時の目安の時間を記載します。

管理用タイトル	管理用ナンバー	出題形式	所属パッケージ名	最終更新日	編集
六州の確認	1-1-1	単語	地理の基礎問題	2022/03/08	...

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
 想定通りに問題が作成されていることを確認してください。



作成（問題の保存）

「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

- ・「作成」を押下します。

mana.thinko mana学校 mana 管理者 ログアウト

地理

出題形式 **必須**
単語

出題形式サンプルから探す

評価軸 **必須**
 知識
 技能
 思考力・判断力
 表現力

解説設定

その他の設定

管理用タイトル
六州の確認

管理用ナンバー
1 1
1

解答時間（目安）
5 分 0 秒

見出しテキスト **必須**
次の図を見て、問いに答えなさい。

問題テキスト **必須**
地図中のア～エに当てはまる州の名前を答えなさい。

解答

ア ヨーロッパ 州
イ アジア 州
ウ アフリカ 州
エ オセアニア 州

追加

ヒント + フッター画像 +

プレビュー **作成**

- ・完了後は自動的に作成問題一覧画面へ移動し、作成した問題が追加されます。

mana.thinko mana学校 mana 管理者 ログアウト

作成問題一覧

パッケージ 新規作成

教材 地理 出題形式 全て 出題形式サンプル

管理用タイトル 管理用タイトル

管理用タイトル	管理用ナンバー	出題形式	所属パッケージ名	最終更新日	
六州の確認	1-1-1	単語		2022/02/10	編集 ...

< 1 >

単語問題の作成

単語問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「単語」を選択します。単語形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: '問題一覧へ戻る', '教材 必須' (set to '地理'), '出題形式 必須' (set to '単語'), and '評価軸 必須' (with checkboxes for '知識', '技能', '思考力・判断力', and '表現力'). Below these are buttons for '解説設定' and 'その他の設定' (including '管理用タイトル' and '管理用ナンバー'). The main content area has two text input fields: '見出しテキスト 必須' (with a note '見出しテキスト(200字以内)') and '問題テキスト 必須' (with a note '問題テキスト(1000字以内)'). Below these is an '画像 +' button. At the bottom, there are buttons for '国 連絡欄 +' and 'フッター画像 +'. On the right, there is a '解答' section with an '追加' button. At the bottom right, there are 'プレビュー' and '作成' buttons. A 'ログアウト' button is in the top right corner.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 02 (06,07参照)

- ・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。完了後、「保存」を押下します。

解答欄数：
解答欄をいくつ用意するのかを指定します。

小問名：
枝問などで小問名が必要な場合入力します。

正解：
・はじめの枠には解答番号などを必要に応じて入力します。(任意)
・中央の枠には解答入力欄となり、正解を入力します。(必須)
・最後の枠には解答枠に最初から表示される情報です。記入が必要であれば入力します。(任意)

正解表示：
mana.think@アプリの採点画面で表示される正解を記入します。

+ 正解表記を追加：
「アメリカ」「アメリカ合衆国」のように同じ意味を表している表記の異なる正解を設定します。

+ 正解を追加：
複数の正解がある場合に、別の正解を設定します。(複数の正解のうち一部を解答する問題や、順不同で複数解答欄を設ける問題等で利用)

POINT :

左下の画像のような問題の場合、ア・イ・ウ・エそれぞれ問いが異なりますので、右下の画面の「追加」ボタンで、それぞれ解答欄・正解を設定する必要があります。(上述の1つの問いに対して複数の正解がある場合とは設定方法が異なります。)



評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

選択問題の作成

選択問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「選択」を選択します。選択形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mono.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to '選択' (Multiple Choice), and '評価軸' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skills), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are sections for '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings), including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' (Heading Text) and '問題テキスト (1000字以内)' (Question Text), both highlighted with orange boxes. Below these are buttons for '画像 +' (Image), '連絡欄 +' (Contact Bar), and 'フッター画像 +' (Footer Image). At the bottom right, there are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** (06,07参照)

- ・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

解答欄・正解の設定

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。完了後、「保存」を押下します。

最大解答選択肢：
解答時に選択できる選択肢の最大個数を設定します。
選択肢設定で設定した選択肢数以下の数を設定してください。
あくまで選択結果に何個解答を選択できるかの最大数ですので、この数が正解数と同じである必要はありません。
必ず「^」「v」を使用してください。

最大解答選択肢数 ? 必須

1

正解パターン：
学習アプリの採点画面で表示される正解を記入します。
「+追加」で追加可能ですが、最大回答選択肢以上は追加できません。

小問名：
枝間などで小問名が必要な場合入力します。

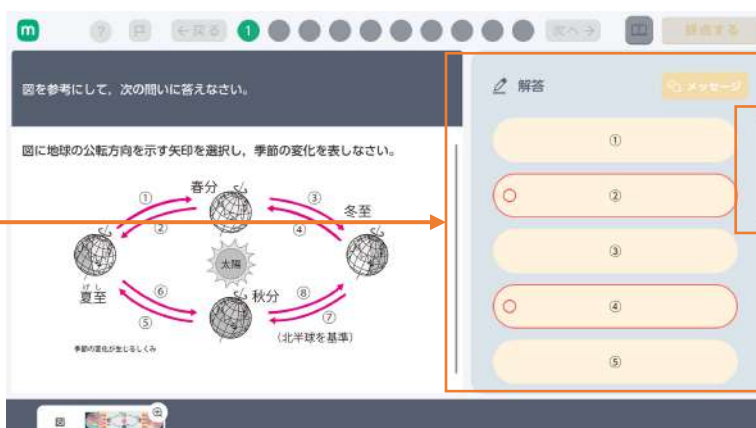
選択肢：
選択肢を必要な数追加し、任意の番号や記号等を入力します。

+ 選択肢を追加：
選択肢の数を追加できます。

+ 正解パターンを追加：
複数の正解パターンがある場合に、別の正解パターンを設定します。

POINT：

下記問題の場合は、8つの選択肢から4つの選択肢を全てを選択した場合に正解という問題です。正解パターン1で正解としたものがプレビューでは丸がついています。解答欄が下へスクロールできるのでその点、ご注意ください。



スクロールバー

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

論述問題の作成

論述問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「論述」を選択します。論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, the sidebar includes '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to '論述' (Essay), and '評価軸' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skills), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' (Title text, within 300 characters) and '問題テキスト (1000字以内)' (Question text, within 1000 characters), both highlighted with orange boxes. Below these are '画像 +' (Image +) and 'フッター画像 +' (Footer image +) buttons. At the bottom, there are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons. The top right corner has a 'ログアウト' (Logout) button.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** 06,07参照)

・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。完了後、「保存」を押下します。



評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

マーカー問題の作成

マーカー問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「マーカー」を選択します。マーカー形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

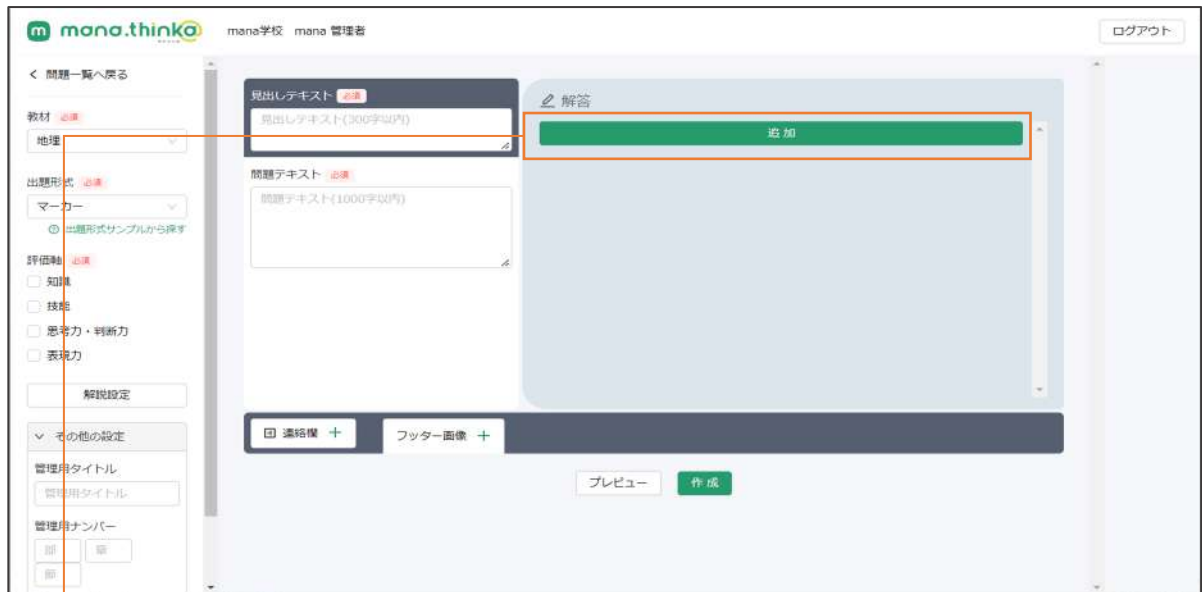
The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to 'マーカー' (Marker), and '評価軸' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skills), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area is titled '見出しテキスト' (Header Text) and '問題テキスト' (Question Text), both with input fields and character counts (300 and 1000 respectively). A '追加' (Add) button is visible in the answer area. At the bottom, there are buttons for '連絡欄' (Contact Bar), 'フッター画像' (Footer Image), 'プレビュー' (Preview), and '作成' (Create).

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

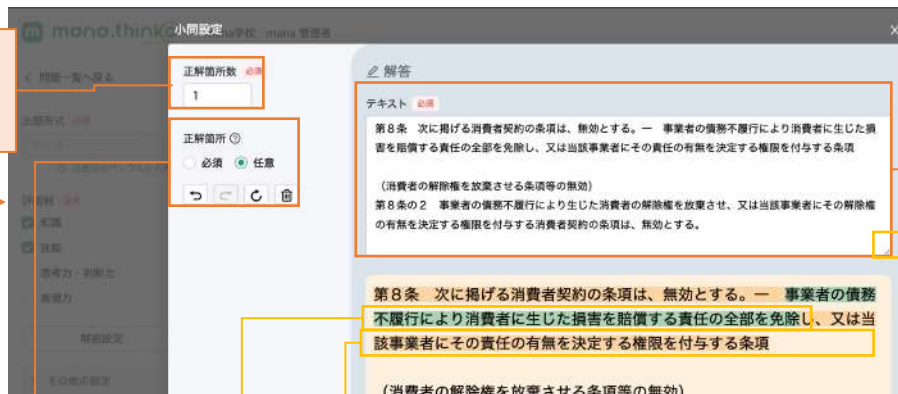
解答欄・正解の設定

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



- ・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。
 1. まずベースの文章となるテキストを入力します。
 2. 次に正解箇所数を設定します。
 3. 必須箇所を選択し、任意箇所が存在する場合は選択します。
 完了後、「保存」を押下します。

正解箇所数：
正解箇所をいくつ
用意するのかを指
定します。



テキスト：
ベースとなるテキストを
1000文字以内で入力
してください。
個々で入力した文章が下
の黄色のエリアに反映さ
れます。

入力エリアを上下に拡
大・縮小できます。

正解箇所：
デフォルトで必須が選択されています。
この状態で黄色の枠に示された文章から、
必須箇所マークしたい箇所の
文頭をクリックし、終点でクリック
すると緑色でマークされます。

任意で選択した場合はオレンジで
表示されます。

各種ボタンのルールは下記のとおりです。

緑でマークさ
れた箇所が必
須選択エリア
です。

オレンジで
マークされた
箇所が任意選
択エリアです。

各種ボタンのルールは下記のとおりです。

もとの戻す	やり直し	はじめから	削除

POINT :

任意エリアは必須の上からかぶせて指定することができます。
下図のように「次に～その責任」までを必須とした際、「第8条～付与する条項」までを任意エリアとして指定できます。

必須箇所は緑かかった色になりますが正しく必須箇所が指定されています。

第8条 次に掲げる消費者契約の条項は、無効とする。一 事業者の債務不履行により消費者に生じた損害を賠償する責任の全部を免除し、又は当該事業者によるその責任の有無を決定する権限を付与する条項

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

タップ問題の作成

タップ問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「タップ」を選択します。タップ形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to 'タップ' (Tap), and '評価軸' (Assessment Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' (Heading Text) and '問題テキスト (1000字以内)' (Question Text), both marked as '必須' (Required). To the right is a '解答' (Answer) section with a green '追加' (Add) button. At the bottom, there are buttons for '連絡欄' (Contact Bar), 'フッター画像' (Footer Image), 'プレビュー' (Preview), and '作成' (Create).

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** (06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

正解の設定

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



- ・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。
 - 1. まずはタップをさせる画像を「画像選択」からアップロードします。
 - 2. 使用するマーカーを何色使うのかを決めます。
 - 3. 正解エリア数を指定し、正解エリア形状、タップサイズ、必要タップ数を指定します。
 - 4. 最後に可能タップ数を指定します。
- 完了後、「保存」を押下します。

例) 背景においた画像の○に合わせてピンクの指定色で○を重ねるケース

画像選択:
背景となる画像（タップさせる画像）を幅1330×縦661pxで選択してください。

正解エリア形状:
円形、四角形、多角形を指定できます。この場合、円形を選択したら左のエリアの配置したい場所をクリックします。

マーカー色:
1色の場合はピンクのみ最大4色まで増やすことができます。

緑の線で示されたガイドの頂点を伸ばしたり、縮めたりすることで指定の大きさ形にフィットさせましょう。

配置した正解エリアを選択した状態（緑色のガイド線が表示されている状態）で、deleteキーを押下するとその正解エリアを削除することができます。

正解エリアを指定できたら、生徒が解答する際のタップサイズを指定します。

※サイズの確認はできません。20（ピクセル）を推奨しています。

例) 背景においた画像の○に合わせてピンクの指定色で○を重ねるケース

タップサイズ：
解答時にタップした箇所を表示する円の半径サイズ（ピクセル値）を設定します。

必要タップ数：
解答に必要なタップ数を設定します。
例えば正解エリアが3つあり、1つタップで正解とするなら1、3つタップで正解とするなら3を設定してください。

可能タップ数：
解答時にタップできる数を設定します。
例えば、3つタップで正解とする問題であっても、タップできる数を4以上に設定もできます。
ただし、正解エリア外にタップした場合は不正解となります。

各種ボタンの挙動は下記のとおりです。

もとに戻す	やり直し	はじめから	削除
-------	------	-------	----

この画面では、正解位置、解答者のタップするサイズ、必要タップ数の設定を行います。プレビューでは実際の挙動を確認できませんので問題を公開後、mana.think@アプリで確認をしていただくことを推奨しております。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

なぞり問題の作成

なぞり問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「なぞり」を選択します。なぞり形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. The user is logged in as 'mana学校 mana 管理者'. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains settings for '教材' (Subject: 地理), '出題形式' (Question Type: なぞり), '評価軸' (Assessment Axis: 知識, 技能, 思考力・判断力, 表現力), '解説設定' (Explanation Settings), and 'その他の設定' (Other Settings: 管理用タイトル, 管理用ナンバー). The main content area has two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' and '問題テキスト (1000字以内)'. A '解答' (Answer) section is visible on the right with a '追加' (Add) button. At the bottom, there are buttons for '連絡欄' (Contact Bar), 'フッター画像' (Footer Image), 'プレビュー' (Preview), and '作成' (Create).

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。

02 (06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



- ・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を入力します。
 - 1. まずはタップをさせる画像を「画像選択」からアップロードします。
 - 2. 使用するマーカーを何色使うのかを決めます。
 - 3. 採点方法を自動採点にするのか自己採点にするのかの指定をします。
 - 4. 太さ選択にて正解ラインの太さを指定し、形状を選択します。
 - ※必須ポイント（必ずその地点を通過していないと正解ではない問題。）を使用する場合は指定します。
- 完了後、「保存」を押下します。

マーカー色：
1色の場合はピンクのみ最大4色まで増やすことができます。



例) 背景においた画像の○に合わせてピンクの指定色で○を重ねるケース

画像選択：
背景となる画像（なぞらせる画像）を幅1330×縦661pxで選択してください。

形状選択：

- ・フリーハンドか直線指定型（始点、中継点を都度選びながら描画する）2タイプから選べます。
- 「始点と終点を繋ぐ」にチェックを入れると始点と終点が繋がります。

形状選択 必須

フリーハンド

直線指定型

はじめから

始点と終点を繋ぐ

採点方法：
自動採点か自己採点かを選ぶことができます。

太さ選択：
正解判定の太さを細・中・太の3種から選べます。
「細」は正解判定が厳しく、「太」は正解判定が甘くなります。

必須ポイントを指定する：
必ず通過してほしいポイントを必須ポイントとして設定できます。
設定した全ての必須ポイントを通じていない場合は不正解と判定されます。

必須ポイントを指定する

配置

形状の大きさ選択

右図のように必ず通過してほしい箇所に○を付すことができます。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

ドラッグ問題の作成

ドラッグ問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「ドラッグ」を選択します。ドラッグ形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

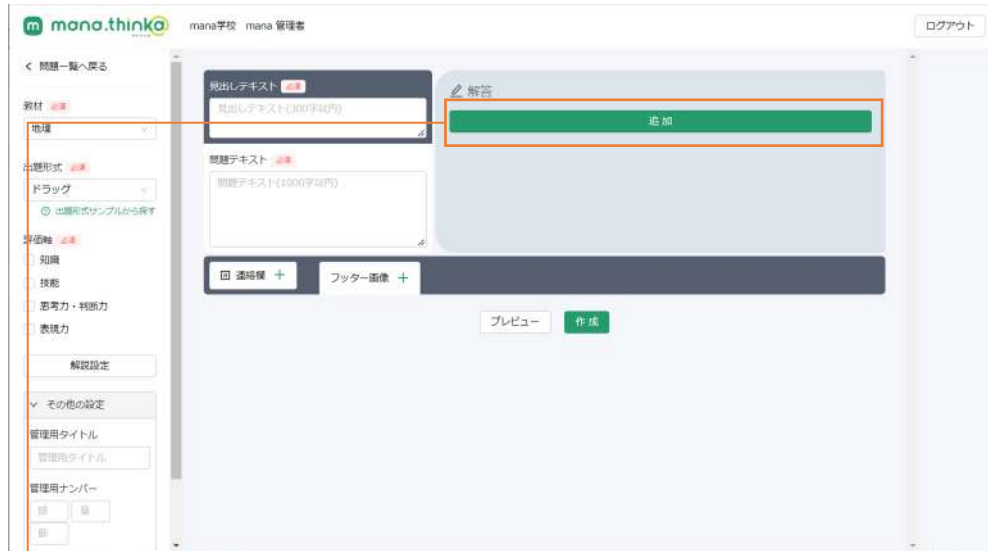
The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to 'ドラッグ' (Drag), and '評価軸' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' (Heading Text) and '問題テキスト (1000字以内)' (Question Text), both marked as required. Below these are buttons for '連絡欄 +' (Contact Bar) and 'フッター画像 +' (Footer Image). At the bottom right, there are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons. A 'ログアウト' (Logout) button is in the top right corner.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** (06,07参照)

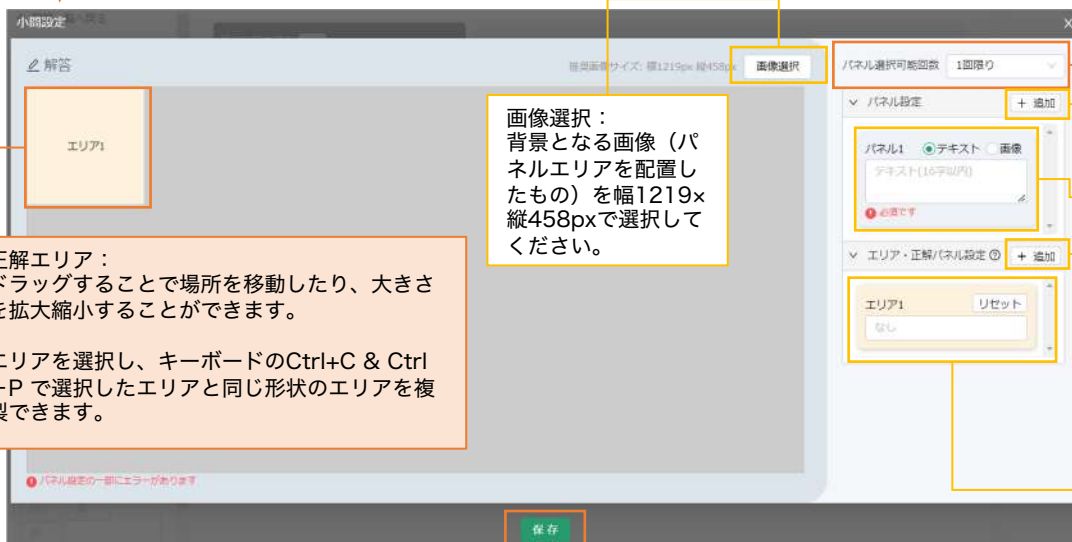
・フッター画像は1枚のみ設定できます。

解答欄・正解の設定

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記を設定をします。完了後、「保存」を押下します。



パネル選択可能回数：
「複数回可能」を選択した場合は、フッターにある1つのパネルを複数のエリアで使い回すことができます。

+ パネルを追加：
最大20まで追加できますが、推奨は5です。

+ 各パネルの設定：
パネルに表示されるテキストを16文字以内または画像を設定してください。右上の「x」で削除可。

+ エリアを追加：
最大20まで追加できますが、推奨は5前後です。

各エリアの設定：
正解パネルを設定をしてください。右上の「x」で削除可。

画像選択：
背景となる画像（パネルエリアを配置したもの）を幅1219×縦458pxで選択してください。

正解エリア：
ドラッグすることで場所を移動したり、大きさを拡大縮小することができます。

エリアを選択し、キーボードのCtrl+C & Ctrl+Pで選択したエリアと同じ形状のエリアを複製できます。

POINT：
パネルをドラッグするエリアを配置した背景「画像」を事前に用意することが最大のポイントとなります。



評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

組み合わせ問題の作成

組み合わせ問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「組み合わせ」を選択します。組み合わせ形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式' (Question Type) set to '組み合わせ' (Combination), and '評価軸' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト (300字以内)' (Heading Text) and '問題テキスト (1000字以内)' (Question Text). Below these are buttons for '連絡欄 +' (Contact Bar) and 'フッター画像 +' (Footer Image). At the bottom right, there are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons. A 'ログアウト' (Logout) button is in the top right corner.

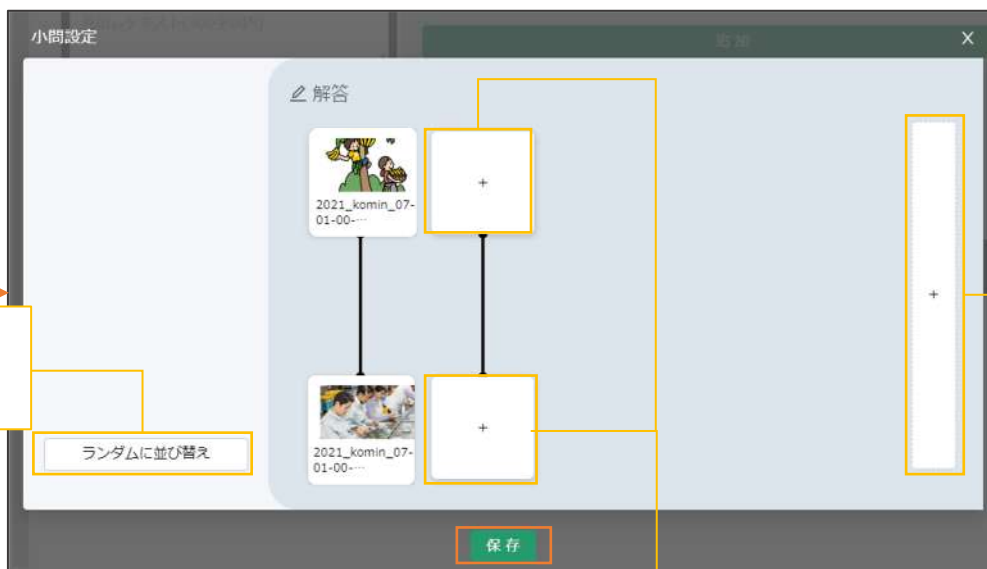
画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

右側の解答エリア内の「追加」を押下します。



・小問設定のポップアップウィンドウ上で下記のように設定します。完了後、「保存」を押下します。



押すたびにパネルの位置をランダムに並び替えることができます。

ランダムに並び替え

+ パネルに割り当てる画像を選択：あらかじめ240x240pxの画像を用意してください。

+ 「組み合わせ」を追加：最大5組まで追加可能です。

POINT :

まず、正解となる「組み合わせ」パターンを「上下」の関係で用意します。最後に「ランダムに並び替え」を押して、実際に問題で表示されるパネルの並びを決定させる流れとなります。



評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】 単語選択問題の作成

単語選択問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「単語選択」を選択します。単語選択形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinka' question creation interface. The left sidebar contains settings for '教材' (Subject), '出題形式' (Question Type), and '評価軸' (Assessment Axis). The main area has two text input fields: '見出しテキスト' (Heading Text) and '問題テキスト' (Question Text), both marked as '必須' (Required). Below these are buttons for '画像 +' (Image) and '連絡欄 +' (Footer). On the right, there are buttons for '解答' (Answer), '単語小問を追加' (Add Single-Choice Question), and '選択小問を追加' (Add Multiple-Choice Question). At the bottom, there are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。

02

06,07参照)

・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

複合問題のため、右側の解答エリア内の「単語小問を追加」の設定と「選択小問を追加」の設定をします。

単語小問を追加

操作方法は単語問題の設定と同じですので、**03-1** の02を参照してください。

選択小問を追加

操作方法は選択問題の設定と同じですので、**03-2** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】 単語論述問題の作成

単語論述問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「単語論述」を選択します。単語論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材 必須' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式 必須' (Question Type) set to '単語論述' (Single-word essay), and '評価軸 必須' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are buttons for '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area contains two text input fields: '見出しテキスト 必須' (Heading Text, 300 characters max) and '問題テキスト 必須' (Question Text, 1000 characters max). Below these are buttons for '画像 +' (Image +), '連絡欄 +' (Footer +), and 'フッター画像 +' (Footer Image +). On the right, there are buttons for '解答' (Answer), '単語小問を追加' (Add single-word question), and '論述小問を追加' (Add essay question). At the bottom right are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 02 (06,07参照)

・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

複合問題のため、右側の解答エリア内の「単語小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

単語小問を追加

操作方法は単語問題の設定と同じですので、**03-1** の02を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】 選択論述問題の作成

選択論述問題の作成方法をご説明します。

- 01 作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「選択論述」を選択します。選択論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」「問題テキスト」を入力フォームにテキスト入力します。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. The sidebar on the left contains the following settings:

- 教材 (必須): 公民
- 出題形式 (必須): 選択論述
- 評価軸 (必須):
 - 知識
 - 技能
 - 思考力・判断力
 - 表現力

The main content area has the following elements:

- 見出しテキスト (必須): 見出しテキスト (300字以内)
- 問題テキスト (必須): 問題テキスト (1000字以内)
- 画像 +
- 連絡欄 +
- フッター画像 +

On the right side, there are buttons for '解答', '選択小問を追加', and '論述小問を追加'. At the bottom right, there are 'プレビュー' and '作成' buttons.

画像・連絡欄の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。

02 (06,07参照)

・フッター画像は最大5枚まで設定できます。

複合問題のため、右側の解答エリア内の「選択小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

The screenshot shows the 'mana.think@' question editor. On the right side, under the '解答' (Answer) section, there are two green buttons: '選択小問を追加' (Add choice question) and '論述小問を追加' (Add essay question). The left sidebar contains various settings: '教材' (Material) set to '公民', '出題形式' (Question format) set to '選択論述', '評価軸' (Evaluation axis) with checkboxes for '知識', '技能', '思考力・判断力', and '表現力', and 'その他の設定' (Other settings) including '管理用タイトル' and '管理用ナンバー'.

選択小問を追加

操作方法は選択問題の設定と同じですので、**03-2** の02を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】 マーカー論述問題の作成

マーカー論述問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「マーカー論述」を選択します。マーカー論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」問題文はフッターの「連絡欄」に設定してください。

タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材 必須' (Subject: Required) set to '地理' (Geography), '出題形式 必須' (Question Type: Required) set to 'マーカー論述' (Marker Essay), and '評価軸 必須' (Evaluation Axis: Required) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Judgment), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area shows a '見出しテキスト 必須' (Heading Text: Required) field with a placeholder '見出しテキスト(300字以内)'. Below it is a yellow instruction box: '問題文はフッターの連絡欄に設定してください。' (Set the question text in the footer's contact bar.) and 'タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。' (Title: Set the title to the text displayed on the footer button, such as 'Question Text'. Main text: Set the main text content.) Underneath is a '解答' (Answer) section with two green buttons: 'マーカー小問を追加' (Add Marker Question) and '論述小問を追加' (Add Essay Question). At the bottom, there are two buttons: '連絡欄 +' (Contact Bar) and 'フッター画像 +' (Footer Image). At the very bottom are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

画像の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 **02** 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

複合問題のため、解答エリア内の「マーカー小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

The screenshot shows the 'mana.thinko' management interface. On the left sidebar, there are sections for '教材' (Subject: 地理), '出題形式' (Question type: マーカー・論述), and '評価軸' (Evaluation axis). The main area is titled '問題一覧へ戻る' and contains a '見出しテキスト' (Header text) input field. Below it, there are instructions for setting the footer. The '解答' (Answer) section is highlighted with a red box, showing two green buttons: 'マーカー小問を追加' (Add marker question) and '論述小問を追加' (Add essay question). At the bottom, there are buttons for 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create).

マーカー小問を追加

操作方法はマーカー問題の設定と同じですので、**03-4** の02を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】タップ論述問題の作成

タップ論述問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「タップ論述」を選択します。タップ論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」問題文はフッターの「連絡欄」に設定してください。
タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。

The screenshot shows the 'mana.thinka' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材 必須' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式 必須' (Question Type) set to 'タップ論述' (Tap Essay), and '評価軸 必須' (Assessment Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Reasoning), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) for '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area is titled '問題一覧へ戻る' (Return to Question List) and contains a '見出しテキスト 必須' (Heading Text) field with a 300-character limit. Below this is a yellow instruction box: '問題文はフッターの連絡欄に設定してください。' (Set the question text in the footer's contact bar). A yellow note specifies: '● タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。' (● Title: Set the text to be displayed on the footer button as 'Question Text'. Body: Set the content of the question text). The '解答' (Answer) section has two green bars: 'タップ小問を追加' (Add Tap Question) and '論述小問を追加' (Add Essay Question). At the bottom, there are two buttons: '連絡欄 +' (Contact Bar) and 'フッター画像 +' (Footer Image). 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons are at the bottom right.

画像の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 (02 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

複合問題のため、解答エリア内の「タップ小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

タップ小問を追加

操作方法はタップ問題の設定と同じですので、**03-5** の02, 03を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】 なぞり論述問題の作成

なぞり論述問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「なぞり論述」を選択します。なぞり論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」問題文はフッターの「連絡欄」に設定してください。
タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left sidebar, '教材 必須' is set to '地理' and '出題形式 必須' is set to 'なぞり論述'. The main area features a '見出しテキスト' input field (highlighted with a red box) and a '解答' section with buttons for 'なぞり小問を追加' and '論述小問を追加'. At the bottom, the '連絡欄' button is highlighted with a red box. A yellow warning box states: '問題文はフッターの連絡欄に設定してください。' and 'タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。'. The interface also includes a '解説設定' section and a 'その他の設定' section for management titles and numbers.

画像の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 (02 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

複合問題のため、解答エリア内の「なぞり小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

mana.think@ mana学校 mana 管理者 ログアウト

< 問題一覧へ戻る

教材 **必須**
地理

出題形式 **必須**
なぞり論述

出題形式サンプルから探す

評価軸 **必須**

知識
 技能
 思考力・判断力
 表現力

解説設定

その他の設定

管理用タイトル
管理用タイトル

管理用ナンバー
部 章 節

見出しテキスト **必須**
見出しテキスト(300字以内)

問題文はフッターの連絡欄に設定してください。
● タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください
本文：問題文の内容を設定してください

解答

なぞり小問を追加

論述小問を追加

連絡欄 + フッター画像 +

プレビュー 作成

なぞり小問を追加

操作方法はなぞり問題の設定と同じですので、**03-6** の02を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3** の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

【複合問題】ドラッグ論述問題の作成

ドラッグ論述問題の作成方法をご説明します。

01

作問ツール画面の「新規作問」を押下後、サイドナビゲーションで「教材（必須）」を選択し、「出題形式（必須）」は「ドラッグ論述」を選択します。ドラッグ論述形式用の入力フォームが起動しますので、「見出しテキスト」問題文はフッターの「連絡欄」に設定してください。

タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください。本文：問題文の内容を設定してください。

The screenshot shows the 'mana.thinko' question creation interface. On the left, there is a sidebar with settings: '教材 必須' (Subject) set to '地理' (Geography), '出題形式 必須' (Question Type) set to 'ドラッグ論述' (Drag-and-drop Essay), and '評価軸 必須' (Evaluation Axis) with checkboxes for '知識' (Knowledge), '技能' (Skill), '思考力・判断力' (Thinking/Judgment), and '表現力' (Expression). Below these are '解説設定' (Explanation Settings) and 'その他の設定' (Other Settings) including '管理用タイトル' (Management Title) and '管理用ナンバー' (Management Number). The main area is titled '問題一覧へ戻る' (Return to Question List) and contains a form for '見出しテキスト 必須' (Heading Text Required) with a text input field and a character count '(300字以内)'. Below this is a yellow warning box: '問題文はフッターの連絡欄に設定してください。' (Please set the question text in the footer contact bar.) and 'タイトル：フッターのボタンに表示される文言なので「問題文」と設定してください' (Title: Since the text displayed on the footer button is the question text, please set it as 'Question Text'). Below the warning is the '解答' (Answer) section with two green buttons: 'ドラッグ小問を追加' (Add Drag-and-drop Question) and '論述小問を追加' (Add Essay Question). At the bottom, there are two buttons: '連絡欄 +' (Contact Bar) and 'フッター画像 +' (Footer Image). At the very bottom are 'プレビュー' (Preview) and '作成' (Create) buttons.

画像の設定が必要な場合は、それぞれ設定します。 (02 06,07参照)

・フッター画像は1枚のみ設定できます。

複合問題のため、解答エリア内の「ドラッグ小問を追加」の設定と「論述小問を追加」の設定をします。

ドラッグ小問を追加

操作方法はドラッグ問題の設定と同じですので、**03-7**の02を参照してください。

論述小問を追加

操作方法は論述問題の設定と同じですので、**03-3**の02を参照してください。

評価軸・解説・その他の設定

作成する問題の「評価軸（必須）」「解説」「その他の設定」を入力します。
「評価軸」以外の項目については任意での設定となります。

プレビューでの確認

問題作成が完了したら「プレビュー」を押下し、作成した問題を確認します。
想定通りに問題が作成されていることを確認してください。
確認が完了したら、「作成」を押下して、作成した問題を保存します。

詳細は **02** 08,09,10参照

問題パッケージの作成

作成した問題をmana.think@アプリに公開するために、「問題パッケージ」を作成する方法をご説明します。

01

問題パッケージ一覧の表示

作問ツール画面の「パッケージ」を押下します。

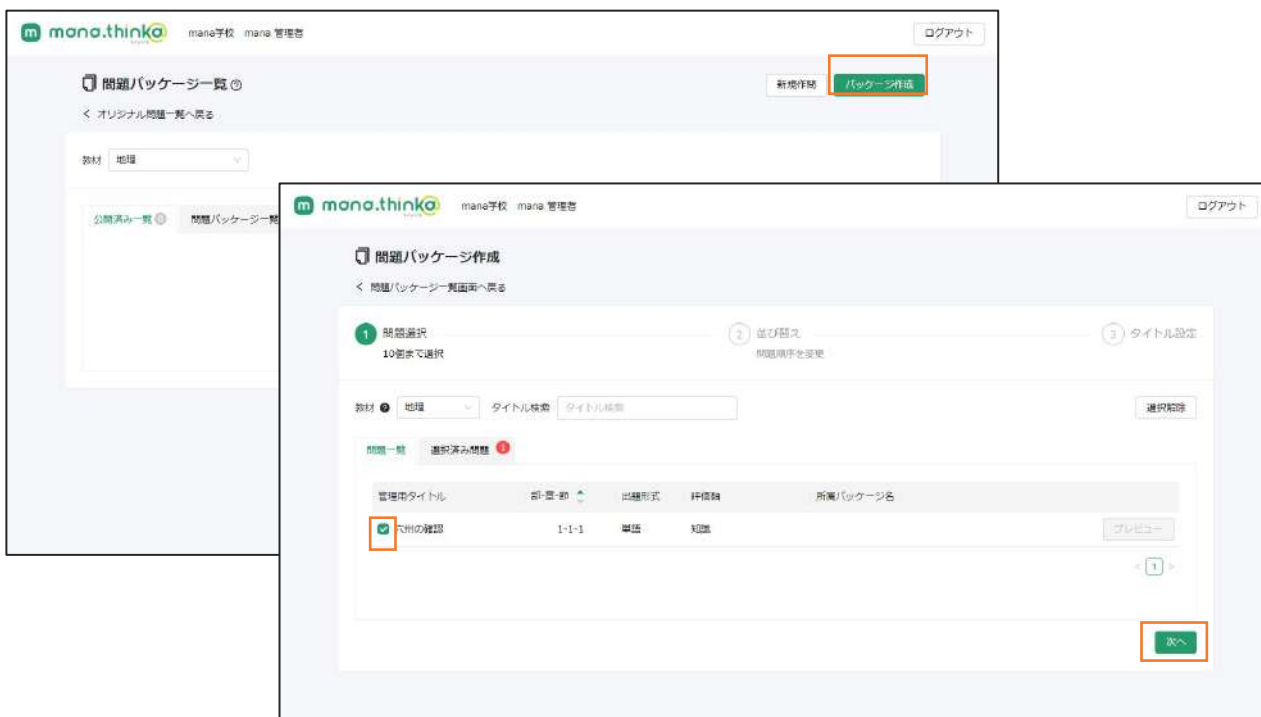


02

問題パッケージの作成と問題選択

「パッケージ作成」を選択すると、問題パッケージ作成画面に移動します。

「教材」を選択すると作成した問題が表示されますので、問題パッケージに追加したい問題にチェックを入れ、「次へ」を押下します。



03

問題の並び替え

複数の問題を追加する際は並び順を変更し、「次へ」を押下します。

※ドラッグ&ドロップでも問題順序の入れ替えができます。



04

タイトル設定と問題パッケージの保存

問題パッケージのタイトルと解答目安時間を入力し、「保存」を押下します。



・保存完了後は問題パッケージ一覧に移動し、作成した問題パッケージが一覧上に表示されます。



問題パッケージの公開

作成した問題パッケージをmana.think@アプリに公開する方法をご説明します。

01

問題パッケージ一覧の表示

作問ツール画面の「パッケージ」を押下します。

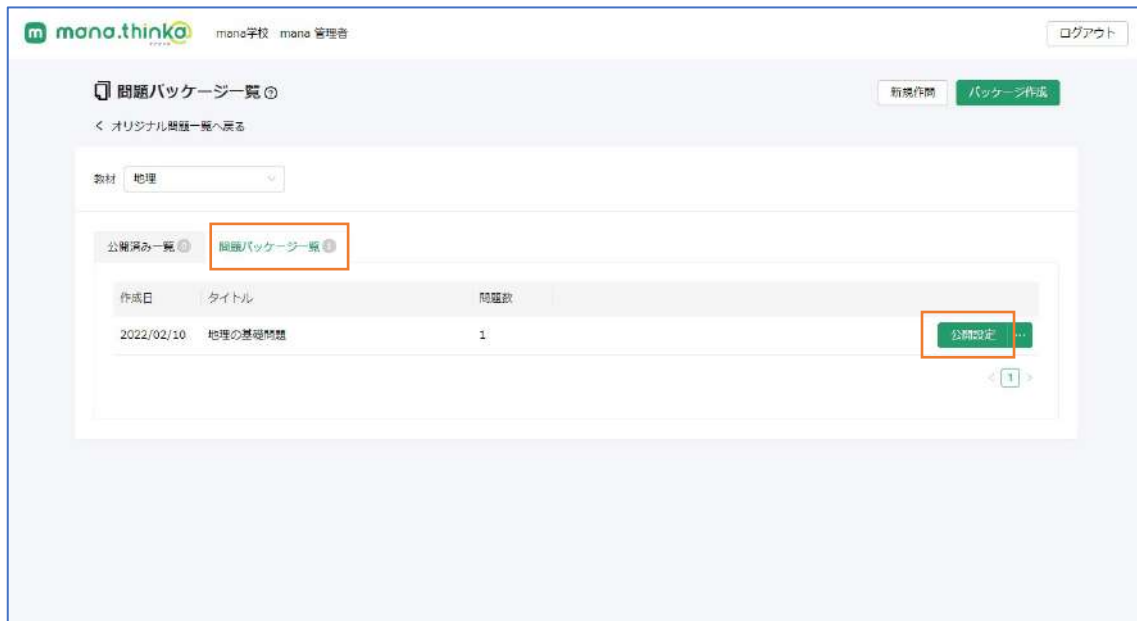


02

問題パッケージの公開設定

作成した問題パッケージの公開設定を行います。

- 公開設定を行いたい問題パッケージの「公開設定」を押下します。



問題パッケージの公開設定

「公開設定」を押下すると、ポップアップが表示されます。

- ・公開するグループと公開場所を選択し、「保存」を押下します。



- ・公開済み一覧に、公開設定した問題パッケージが追加されます。

